



فرم شرع شغل

تاریخ تهیه: ۸۷/۷/۴

	<p>۱- عنوان پست سازمانی: ماما</p> <p>۲- واحد سازمانی: مرکز آموزشی و درمانی / بیمارستانها</p> <p>۳- رسته: بهداشتی و درمانی</p> <p>۴- رسته فرعی: خدمات پرستاری و مامایی</p> <p>۵- وشه شغلی: ماما</p> <p>۶- گروه و طبقه شغلی (ورود به شغل): گروه ۸ طبقه ۲</p> <p>۷- عنوان سپرست مستقیم: سرپرستار بخش</p> <p>۸- نویسنده و تجزیه و تحلیل گر شغل: میرسجاد موسوی</p> <p>۹- تعداد مصاحبه شوندگان: ۱ نفر</p> <p>۰- در تدوین این شرح شغل، شرایط احراز و شرح وظایف سرکار خانم بهنار صلاحی همکاری فرمودند.</p>	الف) (شناسنامه شغل)
	<p>۱- همکاری با پزشک معالج در امر معاینه و تجویز دارو یا درخواست آزمایشات کلینیکی یا پاراکلینیکی</p> <p>۲- کمک به امر زایمان طبیعی زنان باردار</p> <p>۳- مراقبت از نوزاد و مادر و ارائه آموزشی‌های لازم</p> <p>۴- کنترل وضعیت بیماری‌های مربوط به زنان و زایمان</p> <p>۵- انجام مشاوره های مامایی</p>	ج) (خلافه شغل)
	<p>کمک به امر سلامت مادران در دوران بارداری، زایمان و پس از زایمان از طریق ارائه خدمات مراقبتی، آموزشی و بهداشتی</p>	د) (جهد شغل)
	<p>شاغل این پست براساس شرح وظایف مربوطه در امر نحوه گرفتن شرح حال، چگونگی انجام معاینات فیزیکی کامل، توزین، اندازه گیری فشار خون، بررسی ارتفاع رحم و رشد جنین، سمع صدای قلب جنین بصورت دوره ای، درخواست آزمایشات حاملگی لازم و ضروری، ارجاع موارد غیرطبیعی به پزشک متخصص، درخواست سونوگرافی جهت تعیین سن حاملگی و بررسی وضعیت سلامت جنین، بررسی مشکلات و بیماری‌های دوران حاملگی، ارزیابی سلامت مادر و جنین، تصمیم گیری و دستور پذیرش و تشکیل پرونده، کنترل علائم حیاتی بیمار، اجرای دستورات دارویی، رزرو خون برای بیماران سازارین و انجام فوریت‌های مامایی (در حد امکانات) مسئول و پاسخگو می باشد.</p>	ه) (مسئله‌ها)
	<p>با توجه به فرم شغل، شاغل این پست اغلب با پرسنل داخل بخش زایمان، سرپرستار، سوپرایزرین آموزشی و بالینی، متrown پرستاری، متخصص زنان و زایمان، کادر اتاق عمل، آزمایشگاه، رادیولوژی (سونوگرافی)، داروخانه، پذیرش و ترخیص صندوق، واحد پرستاری و اداره امور درمان (امور مامایی) معاونت درمان در ارتباط کاری می باشد.</p>	ج) (ابتلات)
	<p>متصدی این پست براساس شرح وظایف مربوطه در امر پذیرش یا ترخیص بیماران زایمان طبیعی، معاینات و درخواست سونوگرافی، تجویز داروهای مجاز در حاملگی طبق دستورالعمل مربوطه، ارجاع بیماران به پزشک متخصص، اطلاع به پزشک در فوریت‌های پزشکی، دادن بی حسی موضعی و انجام اپی زیاتومی، ترمیم پارگی درجه ۱ و درجه ۲ و اپی زیاتومی، انجام معاینات تناسلی و غربالگری بیماریها، تجویز روشهای پیشگیری از بارداری، درخواست کشت ترشحات وازن، گذاردن IUD و خارج کردن آن و ... دارای اختیار می باشد.</p>	د) (اختیارات)
	<ul style="list-style-type: none"> - سلیقه ای عمل کردن برخی مسئولین و ضعف برنامه ریزی ها - عدم آشنایی کافی برخی مسئولین با شرح وظایف ماما و شغل مامایی - عدم ایجاد انگیزه برای کادر مامایی از سوی مسئولین مرکز یا بیمارستانها - مسئولیت درخصوص مراقبت و حفاظت از جان مادر و نوزاد - احتمال ابتلا به برخی بیماری‌های عفونی و مسری از قبیل ایدز، هپاتیت و ... - احتمال تهاجم اطرافیان بیمار به کادر بخش مامایی و اتاق زایمان در پاره ای از موارد 	ح) (مشایعه می‌تواند کار)



فرم شرایط احراز

رشته شغلی : ماما

رسانه: پهداشتی و درمانی

عنوان پست سازمانی : ماما

داشتن گواهینامه: لیسانس یا فوق لیسانس در یکی از رشته های: مامایی

مدارک تحصیلی پیشنهادی که در طرح طبقه بندی پیش بینی نشده:

آنچه مدنظر و رشته تخصصی

تقدیری و رشته تخصصی

ب) دوره های آموزش اختصاصی

اداره زایمان طبیعی - اخلاق و مقررات مامایی - اختلالات رشد جنین - احياء نوزاد - حاملگی خارج رحمی - بیماریهای داخلی جراحی در بارداری (قلبی و عروقی، ریوی، مقاربی، گوارشی، خونی، عفونتها و کلیه و مجاری ادرار) - پهداست نوزاد و کودک - اصول صحیح تغذیه در مادران باردار و شیرده - آزمایشات کاربردی در مامایی - عفونتهای پس از زایمان - زایمان سخت (دیستوشی) - رشد و نمو جنین - کاهش درد زایمان - فوریتهای مامایی و زایمان

ج) تقویمه و مددخواه

دانش شغل

سپاه شغلی

جهان دین

د) خصوصیات جسمانی و روانی

تأثیرگذار

برای انجام موققیت آمیز وظایف مربوطه، داشتن حداقل ۲ سال تجربه مفید کاری مرتبط با شغل برای این پست ضروری می باشد.

داشتن خصوصیات جسمانی از قبیل ایستادن، راه رفتن، دویدن در صورت لزوم، نشستن، بینایی سالم، شنوایی طبیعی و داشتن قدرت جسمانی نسبتاً قوی ضروری پیوده و نیز وجود خصوصیات روانی از قبیل دقیق و تمرکز حواس زیاد، تجزیه و تحلیل مسائل و مشکلات، قدرت تصمیم گیری بالا، صبر و بردباری، قدرت بیان خوب توأم با دادن روحیه به بیماران، قاطعیت در موارد لزوم، اعتقاد و تقوا و داشتن اطلاعات علمی بروز برای شاغل آن الزامی می باشد.

متصدی این حرفه در صورت داشتن شرایط احراز و توانمندیهای علمی و عملی لازم می تواند به عنوان مسئول بخش زایمان، ماما مسئول و کارشناس واحد مامایی معاونت درمان ارتقاء و انتصاب پیدا نماید.

- داشتن توانایی جسمی و روانی بالا
- بروز نگه داشتن اطلاعات علمی در رابطه با شغل و رشته مامایی
- عملکرد به موقع در موارد اضطراری و اورژانس

امضاء	نام و نام خانوادگی	عنوان	امضاء	نام و نام خانوادگی	عنوان
	میرسجاد سیدموسی	رئیس گروه کارشناسان تشکیلات		ظاهره اسدزاد	رئیس واحد مامایی
	دکتر عبدالrahman Kefili R	مدیر تشکیلات، آموزش و پویش برنامه ای		دکتر صادق پور	معاون درمان
	دکتر جعفر مجیدی	معاون پشتیبانی		حمد اقدام نیا	تجزیه و تحلیل گر شغل
				مجید خلیلی	
				میرسجاد سیدموسی	

فرم شرح وظایف پست سازمانی

فرم ۲۳۴ (۴-۷۶) ت ۲ سازمان امورداری و استخدامی کشور

۱- وزارت یا موسسه: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی تبریز	۱- واحد سازمانی: مرکز آموزشی و درمانی / بیمارستانها
۳- محل جغرافیائی خدمت: تبریز	۵- شماره پست / شغل: ماما
۶- رسته: بهداشتی و درمانی	۸- رشته شغلی: ماما
۹- نوع پست / شغل: <input checked="" type="checkbox"/> ثابت <input type="checkbox"/> موقت	۷- وظایف فرعی: خدمات پرستاری و مامایی
۰- وظایف پست فوق الذکر برا ساس و ظایف واحد سازمانی که در تاریخ به تائید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رسیده پیش زیر تعیین می گردد.	۰- وظایف پست فوق الذکر برا ساس و ظایف واحد سازمانی که در تاریخ به تائید سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور رسیده پیش زیر تعیین می گردد.

الف: شرح وظایف دوران بارداری:

- ۱- انجام کلیه مراقبت های دوره ای مادر باردار
- ۲- گرفتن شرح حال و انجام معاینات فیزیکی کامل به همراه مانورهای ثوبولد و معاینات ارزیابی لگن
- ۳- توزین، اندازه گیری نشار خون، بررسی ارتفاع رحم و رشد جنين و سمع صدای قلب بصورت دوره ای
- ۴- درخواست آزمایشات تشخیص حاملگی (خون، ادرار) و آزمایشات معمولی حین حاملگی (کامل ادرار، کشت ادرار) و ارجاع موارد غیر طبیعی به پزشک متخصص
- ۵- درخواست سونوگرافی (جهت تعیین سن حاملگی و بررسی سلامت جنين)
- ۶- مشاوره و آموزش در مورد مشکلات و بیماریهای دوران بارداری و نیز آمادگی جسمی و روحی دوران بارداری
- ۷- ارزیابی سلامت جنين (بررسی حرکات جنين، NST)
- ۸- تجویز داروهای مجاز در حاملگی طبق ابلاغ و دستورالعمل های مربوطه
- ۹- تشخیص موارد غیر طبیعی در دوران بارداری و ارجاع به پزشک متخصص

ب: شرح وظایف حین زایمان:

- ۱- معاینه فیزیکی و مامایی و در صورت لزوم معاینات واژتال و تشخیص موارد غیر طبیعی و ارجاع به پزشک متخصص
- ۲- تصسیم گیری و دستور پذیرش و تشکیل پرونده و گرفتن شرح حال مطابق فرم مربوطه در مورد مراجعته کنندگان کاملاً طبیعی
- ۳- درخواست آزمایشات خون، ادرار، فون تست، نیتراتزین تست و ...
- ۴- درخواست روشهای پارکلینیکی سونوگرافی، رادیوگرافی، NST در ختم حاملگی در صورت عدم وجود پزشک متخصص
- ۵- دستور و نظارت بر انجام Enema و Shave
- ۶- پذیرش زایو در اتفاق درد و زایمان توسط مامای کشیک
- ۷- کنترل صدای قلب جنين و ثبت آن در فرم مربوطه
- ۸- کنترل علامت حیاتی مادر
- ۹- گرفتن رگ و مایع درمانی و ریدی و انواع تزریقات لازم
- ۱۰- ادامه انجام معاینات مکرر و ثبت پیشرفت های زایمانی در فرم مخصوص و اطلاع به پزشک در فوریت های پزشکی
- ۱۱- در صورت لزوم انجام اینداکشن (تحریک زایمانی) و تقویت و تشدید دردهای زایمانی با نظر پزشک متخصص زنان و زایمان
- ۱۲- در صورت امکان استفاده از مانیتورینگ خارجی با حضور پزشک
- ۱۳- در بیماران سزارین، تشکیل پرونده و درخواست آزمایشات مورد لزوم Hb و HCT، رزرو خون و تعیین گروه خون، RH، قند و اوره و ... و سوندایز مثانه
- ۱۴- انجام مراحل مختلف زایمان با نمایش سر (سه مرحله زایمانی)، دادن بی حسی موضعی و انجام اپی زیاتومی و ترمیم پارگی درجه یک و دو و ترمیم اپی زیاتومی در صورت لزوم
- ۱۵- انجام زایمان با نمایش ته در شکم سوم و بالاتر (در موقع اورژانس و عدم حضور متخصص)
- ۱۶- اعلام جنسیت و تشان دادن نوزاد به مادر
- ۱۷- سنجش آپگار و بررسی سلامت ظاهری نوزاد
- ۱۸- انجام کوراژ در صورت لزوم طبق دستور مسئولین ذیر بيط
- ۱۹- انجام فوریت های مامایی در مرکزی که متخصص زنان و زایمان حضور ندارد (در حد امکانات) به جزء گذاردن انواع فورسپس
- ۲۰- احیای مادر و نوزاد
- ۲۱- تجویز داروهای مجاز در صورت لزوم طبق لیست ابلاغی و برآبر دستورالعمل های مربوطه

موارد غیر طبیعی که حتماً و بایستی پزشک متخصص زنان و زایمان حضور یابد:

- ۱- نمای غیر از قله سر و قرارهای غیر طبیعی و چند قلوئی
- ۲- پیدایش علامت علائم زجر جنين و نامرتب بودن صدای قلب جنين و یا نشیدن صدای قلب جنين
- ۳- پاره بودن کیسه آپ بمدت پیش از ۱۲-۶ ساعت و وجود تب در شروع دردهای زایمانی
- ۴- پائین یا پیرون افتادن پنده ناف

- ۵- طولانی شدن مراحل لیر و زایمان و انتباضات پشت سرهم
- ۶- وجود هرگونه توده و انسداد در مسیر کانال زایمانی
- ۷- وجود هرگونه ساقبه چراجی (سازارین قبلی) حاملگی غیرطبیعی و سقط های مکرر و نازائی
- ۸- وجود هرگونه خوتربیزی غیرطبیعی
- ۹- فشارخون بالا و حملات تشنجی
- ۱۰- فشارخون پائین و بروز علائم شوک
- ۱۱- وجود بیماریهای داخلی (گوارش، صرع، کلیه، قلب، ریه، خونی، دیابت، روانی، ضعف مفرط و ...)
- ۱۲- اولین حاملگی در سنین کمتر از ۱۸ سال و یا بیش از ۳۵ سال
- ۱۳- وجود علائم پره اکلادیسی و اکلادپسی
- ۱۴- زایمان پیش از موقع کمتر از ۲۸ هفت، پارگی زودرس کیسه آب و سایر موارد مشابه
- ۱۵- زایمان بعد از ۴۲ هفت
- ۱۶- مادران RH منفی و حساس شده
- ۱۷- تب و لرز پس از ۲۴ ساعت از زایمان، خوتربیزی خارج از اندازه، عدم برگشت رحم به حالت عادی، ترشحات غیرطبیعی و بدبو، تورم و سرخی در دنک پستانها، عدم توانایی دفع ادرار پس از ۱۲ ساعت، تورم پای مادر و سایر موارد مشابه

ج: شرح وظایف ماما در دوران غیربارداری:

- ۱- گرفتن شرح حال و تشکیل پرونده
- ۲- آموزش و مشاوره در مورد نوجوانان، بلوغ و مسائل و مشکلات آن
- ۳- آموزش و مشاوره قبل و بعد از ازدواج و آمادگی برای بارداری
- ۴- مشاوره و آموزش در خصوص استفاده از روشهای مختلف پیشگیری از بارداری با زوجین (اعم از مشاوره آموزش قبل و بعد از بستن لوله ها در زن و مرد، IUD و نورپلاست و ...)
- ۵- مشاوره و آموزش روشهای تنظیم خانواده پس از زایمان و سقط با زوجین
- ۶- آموزش مردم جهت جلب، مشارکت آنان در برنامه های پهداشته بخصوص مشارکت مردان در برنامه های تنظیم خانواده
- ۷- مشاوره و آموزش خودآزمایی پستان و بیماریهای پستان علی الخصوص در ارتباط با دوران شیردهی
- ۸- آموزش واکسیناسیون مادر، نوزاد، شیرخوار و کودک زیر ۶ سال
- ۹- آموزش در مورد روش شیردهی و شروع بموقع و صحیح غذایی کمکی
- ۱۰- آموزش در مورد هرگونه مشکلات رشد کودک
- ۱۱- آموزش بهداشت دهان و دندان و بهداشت فردی مادر و کودک
- ۱۲- مشاوره و آموزش در خصوص بیماریهای مقاریتی، ایدز، هپاتیت، سرطانها و نایاروری با زوجین
- ۱۳- مشاوره و آموزش در خصوص مسائل و مشکلات جنسی
- ۱۴- مشاوره و آموزش در مورد بهداشت و مسائل و مشکلات یائسگی
- ۱۵- انجام معاینات فیزیکی و آزمایشات غربالگری
- ۱۶- انجام معاینات دوره ای پستان و غربالگری بیماریهای مربوطه و ارجاع به پزشک در صورت لزوم
- ۱۷- انجام معاینات دستگاه تناسلی و غربالگری بیماریها و ارجاع به پزشک در صورت لزوم
- ۱۸- انجام دوره ای پاپ اسمری و نیز بررسی سیتوژنیک نمونه در صورت گذراندن دوره های مربوطه
- ۱۹- معاینه نوزاد و کودک شیرخوار شامل معاینه دهان و دندان، وضعیت تکامل کودک، بررسی بهداشت فردی کودک، مراقبت و بهداشت بند ناف و ...
- ۲۰- حمایت روحی، عاطفی و روانی از زن، کودک و خانواده در تمام ابعاد خدمتی
- ۲۱- برنامه ریزی، نظارت و آموزش سایر پرسنل تیم بهداشتی یا درمانی در صورت لزوم
- ۲۲- رعایت کلیه اخلاقیات، مقررات و قوانین حرفه ای مامایی
- ۲۳- انجام یا مشارکت در امر پژوهش های و تحقیقات مرتبط با شغل مامایی و تهیه و ارائه مقالات علمی (در حد امکان)
- ۲۴- شرکت فعال در دوره های آموزشی مرتبط با شغل و پیاده نمودن نتایج آن در انجام وظایف محوله.
- ۲۵- انجام سایر امور مرتبط با شغل بر حسب نظر مقام مأمور و مطابق مقررات.

مسئولین مربوطه	عنوان پست سازمانی	نام و نام خانوادگی	تاریخ	امضاء
تعیین کننده وظایف	مسئول واحد مامایی	طاهره اسدزاده	۸۷/۷/۴	
تأثید کننده وظایف	معاون درمان	دکتر صادق پور	۸۷/۷/۴	
مسئول واحد تشكیلات	مدیر تشكیلات، آموزش و بودجه برنامه ای	دکتر عبدالله کفیلی	۸۷/۷/۴	