

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی تبریز				
عنوان خدمت/وظیفه: تدوین شرح وظایف پستهای شماره شناسه خدمت:				
سازمانی				
ماهیت خدمت/وظیفه: ☒ حاکمیتی ☐ تصدی‌گری ☐ حمایتی				
شرح خدمت/وظیفه: برای هر پست سازمانی لازم و ضروری است که شرح وظایف داشته باشد لذا لازم است با همکاری واحد های تابعه برای کلیه پستهای سازمانی دانشگاه شرح وظایف تدوین گردد.				
معرفی خدمت‌گیرندگان: کلیه واحد های تابعه دانشگاه				
انواع زیرگروه‌های خدمت:				
کانال‌های کنونی ارائه خدمت	☐ حضور در	☐ دفاتر پیشخوان	☐ جایگاه وب	☒ سایر کانال‌ها:
	دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد مرکز)	ودفاتر خدمات روستایی ICT (تعداد دفتر)		
روش ارائه خدمت الکترونیکی	☐ ارائه خدمت به- صورت غیرالکترونیکی	☐ اطلاع‌رسانی الکترونیکی از چگونگی ارائه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب	☒ تعاملی	☐ تراکنشی
ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری:				
آمار تعداد خدمت‌گیرندگان:				
سطح ارائه خدمت الکترونیکی	☐ ملی	☐ منطقه‌ای	☒ استانی	☐ شهری ☐ روستایی
نوع خدمت	☒ G2G	☐ G2C	☐ G2B	☐ B2B ☐ B2C
تعداد دوره‌ها/تعداد دفعات ارائه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله:				
مدت زمان ارائه خدمت:				
هزینه‌ی مستقیم ارائه خدمت (ریال):		بهای تمام شده ارائه خدمت (در صورت وجود) (ریال):		
آیا ارائه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی (مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل ارائه است؟				
نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی:				
نیازمندی‌ها به دیگر پایگاه های اطلاعات پایه کشور:				
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟				