

پیوست ب (شناسنامه خدمت)

نام دستگاه: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی تبریز	
عنوان خدمت/وظیفه: تغییر عنوان بلحاظ اخذ شماره شناسه خدمت:	
مدرك تحصیلی	
ماهیت خدمت/وظیفه: ☒ حاکمیتی ☐ تصدی‌گری ☐ حمایتی	
شرح خدمت/وظیفه: پس از درخواست شخص مبنی بر تغییر عنوان و اخذ موافقت مسئولین واحد مربوط و همچنین موافقت معاونت ذیربط مدارک به مدیریت توسعه سازمان و تحول اداری ارسال شده و در کمیته اجرایی مهندسی مشاغل بررسی گردیده و در صورت تصویب، صورتجلسه تنظیم میگردد.	
معرفی خدمت‌گیرندگان(گان): تمام کارمندان رسمی، پیمانی و کار مشخص	
انواع زیرگروه‌های خدمت: کارمندان رسمی و پیمانی و قرارداد کار مشخص	
کانال‌های کنونی رایانه	☒ حضور در ☐ دفاتر پیشخوان ☐ جایگاه وب ☐ سایر کانال‌ها:
خدمت	دفاتر دستگاه و مراکز وابسته (تعداد مرکز)
روش ارائه خدمت	☒ رایانه خدمت ☐ اطلاعرسانی ☐ تعاملی ☐ تراکنشی
الکترونیکی	به صورت <u>غیرالکترونیکی</u> الکترونیکی از چگونگی رایانه خدمت و امکان دریافت کاربرگ از طریق وب
ذکر ضرورت‌های مراجعه حضوری: ضرورتی به مراجعه حضوری نمی باشد.	
آمار تعداد خدمت‌گیرندگان:	
سطح ارائه خدمت	☐ ملی ☐ منطقه‌ای ☒ استانی ☐ شهری ☐ روستائی
الکترونیکی	
نوع خدمت	☐ G2G ☒ G2C ☐ G2B ☐ B2B ☐ B2C
تعداد دوره‌ها/تعداد دفعات رایانه خدمت به ذینفع در یک بازه یک ساله:	
مدت زمان ارائه خدمت:	
هزینه مستقیم رایانه خدمت(ریال):	بهای تمام شده رایانه خدمت (در صورت وجود) (ریال):
آیا رایانه خدمت نیازمند همکاری بین سازمانی(مانند اطلاعات، استعلام و ...) است، یا اینکه رأساً توسط دستگاه قابل رایانه است؟	
نیازمندی‌های احراز هویت حقیقی و حقوقی:	
نیازمندی‌ها به دیگر پایگاه‌های اطلاعات پایه کشور:	
مزایا و منافع الکترونیکی کردن خدمت؟	