



- معاونت محترم (درمان □ آموزشی □ دانشجوئی و فرهنگی □ پژوهشی □ پشتیبانی □ غذا و دارو □ بهداشتی و رئیس مرکز بهداشت استان) ریاست محترم دانشکده (پزشکی □ دندانپزشکی □ پیراپزشکی □ پرستاری و مامائی تبریز □ داروسازی □ بهداشت و تغذیه □ توانبخشی □ پرستاری و مامائی مراغه)

- ریاست محترم مرکز آموزشی و درمانی (امام خمینی (ره) □ شهید مدنی □ رازی □ سینا □ شهداء □ اسدآبادی □ طالقانی □ الزهرا (س) □ علوی □ نیکوکاری □ کودکان)

- ریاست محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان (اسکو □ آذرشهر □ اهر □ بستان آباد □ بناب □ جلفا □ سراب □ شبستر □ کلیبر □ مراغه □ مرند □ ملکان □ میانه □ هریس □ هشترود □ چاراویماق □ عجبشیر □ ورزقان)

- مدیریت محترم (امور مالی □ امور نیروی انسانی □ تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای □ امور دانشجویی □ خدمات پشتیبانی □ امور فرهنگی و فعالیتهای فوق برنامه □ تربیت بدنی □ امور پژوهشی □ آمار و اطلاع رسانی پزشکی □ روابط دانشگاهی و امور بین المللی و سمینارها □ امور درمان □ نظارت بر دارو، غذا و آزمایشگاه □ امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی □ مطالعات و توسعه آموزش پزشکی □ فنی و نظارت بر طرحهای عمرانی □ استخر)

- ریاست محترم (مرکز بهداشت شهرستان تبریز □ مرکز بهداشت استان □ مرکز تحقیقات پوستی □ آسایشگاه بابا باغی تبریز) □ هیت بدوی انتظامی رسیدگی به تخلفات هیت علمی □ اداره امور آزمایشگاههای استان □ حراست □ گزینش □ دفتر ریاست دانشگاه و روابط عمومی □ اداره بازرسی و پاسخگوئی به شکایات □ فیلد پزشکی اجتماعی □ مرکز تحقیقات کاربردی داروئی □ مرکز تحقیقات سل و بیماریهای ریوی □ مرکز مدیریت حوادث و فوریتهای پزشکی □ مرکز کشوری مدیریت سلامت)

سلام علیکم

احترماً با توجه به صورتجلسه مورخه ۸۵/۱۲/۵ کمیته اجرائی طرح طبقه بندی مشاغل و در جهت اصلاح ساختارهای تشکیلاتی، ضمن ارسال فرم اطلاعات کارکنانیکه در پست سازمانی خود اشتغال ندارند موارد ذیل را باطلاع می رساند:

۱- چنانچه مستحضرد عدم اشتغال کارکنان در پست های سازمانی خود مشکلات عدیده ای را برای سازمان و کارکنان بوجود می آورد منجمله، مشکل در مواقع استحقاق ارتقاء به گروه بالاتر و معرفی به دوره های آموزشی، فلذا حدالمقدور ترتیبی اتخاذ گردد همکاران محترم در پست سازمانی خود مشغول شوند و در موارد لازم که وظیفه جدیدی به واحد محول می گردد ابتدا در مورد ایجاد پست سازمانی یا اخذ مجوز از کمیته اجرائی با مدیریت محترم تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای مکاتبه گردد. تا در صورت عدم امکان ایجاد پست جدید در حد امکان با تشخیص کمیته در پستهای مرتبط و مشابه مشغول خدمت شوند.

۲- در صورتی که حسب وظایف محوله در سنوات قبل، پستهای سازمانی مثل بهداشتتیار و ... ایجاد گردیده، بکارگیری متصدی پست مزبور برای انجام وظایف سازمانی دیگر با هماهنگی کمیته اجرائی طرح طبقه بندی بلامانع خواهد بود.



- ۳- بکارگیری عزیزان ایثارگر در پستهای سازمانی که مناسب با شئون ایثارگری ایشان باشد با هماهنگی کمیته اجرائی طرح طبقه بندی بلامانع می باشد.
- ۴- کلیه واحدها فرم ارسالی را تا محل اظهار نظر کمیته در مورد کلیه کارکنانیکه در پست خود اشتغال ندارند تکمیل و به انضمام ابلاغ صادره و برگ سوابق خدمتی جهت طرح و تصمیم گیری در کمیته اجرائی طرح طبقه بندی مشاغل به مدیریت تشکیلات ، آموزش و بودجه برنامه ای ارسال نمایند.
- ۵- مدیریت تشکیلات ، آموزش و بودجه برنامه ای موظف است از معرفی کارکنانیکه در گروه هدف دوره های آموزشی (براساس حکم حقوقی) قرار ندارند باستثناء مصوبات کمیته اجرائی خودداری نمایند.
- ۶- در صورتی که ابلاغ انشایی اشتغال در غیر پست سازمانی به تایید کمیته مزبور نرسد از سال ۸۷ در کلیه امور اداری حسب قوانین و مقررات مربوطه از اعطای امتیاز خودداری خواهد شد.
- ۷- از تاریخ این بخشنامه صدور هرگونه ابلاغ انشایی بدون تایید کمیته اجرائی طرح طبقه بندی مشاغل ممنوع می باشد.
- ۸- صدور ابلاغ انشایی مدیران و سرپرستان علاوه بر تایید کمیته اجرائی لازم است به تایید کمیسیون تحول اداری دانشگاه نیز رسیده باشد.
- ۹- روسا و مدیران محترم واحدها مسئول حسن اجرای این بخشنامه در واحد مربوطه می باشند.

دکتر جعفر مجیدی
معاون پشتیبانی

رونوشت:

- مدیریت محترم امور نیروی انسانی جهت اطلاع و رعایت مراتب.
- مدیریت محترم تشکیلات ، آموزش و بودجه برنامه ای جهت اطلاع و رعایت مراتب.
- دبیر محترم شورای پذیرش و بررسی پیشنهادات جهت اطلاع.



دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی و درمانی تبریز

فرم اطلاعات کارکنانیکه در پست سازمانی خود اشتغال ندارند

نام و خانوادگی:
نام:

(۱) نظر و دلایل توجیهی اشتغال در غیر پست سازمانی

—
—
—
—
—

محل امضای رئیس
واحد

محل امضای مسئول کارگزینی یا رئیس امور اداری

(۲) اظهار نظر کمیته اجرائی طرح طبقه بندی مشاغل

موضوع در جلسه مورخ	کمیته اجرایی مطرح و با توجه به بررسیهای بعمل آمده بشرح ذیل تصمیم گیری گردید.
۱. ابلاغ انشایی ایشان لغو و در پست سازمانی خود شروع بکار نمایند.	
۲. اشتغال ایشان براساس دلایل ذکر شده از طرف واحد مربوطه و بر اساس ماده ۱۱ قانون استخدام کشوری به	
مدت ماه از تاریخ	بلامانع است. (در صورت نیاز، تمدید ابلاغ، با موافقت کمیته اجرائی بلا مانع خواهد بود)
۳. اشتغال ایشان براساس دلایل ذکر شده با ابلاغ انشایی از تاریخ	به مدت علاوه بر انجام وظایف
پست سازمانی بلا مانع است.	

توضیح :

--

نام و نام خانوادگی	محل امضای اعضای کمیته
امضاء	
تاریخ	