

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی لرستان

دفتر برنامه ریزی منابع مالی و بودجه

رسالت

رسالت مدیریت تشکیلات آموزش و بوجه برنامه ای دانشگاه علوم پزشکی لرستان عبارتست از :

برنامه ریزی منابع مالی و بودجه ، تامین و توزیع عادلانه منابع مالی براساس شاخص های کاربردی ، تجزیه و تحلیل درآمد ها و هزینه های دانشگاه ، ایجاد و اصلاح پست های سازمانی مطابق با استاندارد های موجود ، ارتقاء و انتصاب بر اساس ضوابط ، بهبود روشها به منظور تسهیل در امور و آموزش ضمن خدمت در جهت ارتقاء سطح علمی مها رتی کارکنان مطابق با نیازهای آموزشی در جهت نیل به اهداف دانشگاه علوم پزشکی لرستان و در راستای پاسخگویی و رضایت مندی مشتریان

دورنما(چشم انداز)

در مدیریت تشکیلات آموزش و بودجه و برنامه ای ، کلیه منابع مالی و فیزیکی و پست های سازمانی بر اساس شاخصهای منطقی و بانک اطلاعاتی به روز ، عادلانه توزیع می گردد . انتصاب و ارتقاء گروها ، با استفاده از سیستم اتوماسیون در کوتاهترین زمان ممکن ، بر اساس ضوابط و مقررات انجام می گیرد . آموزش های ضمن خدمت به صورت اثر بخش و با بهره گیری از روشهای نوین آموزشی در راستای ارتقاء سطح علمی و مهارتی کارکنان انجام می پذیرد (و دانشگاه از جمله دانشگاههای موفق تیپ ۲ می باشد)

ارزشها

- ۱- پاسداری از کرامت انسانی و تکریم ارباب رجوع
- ۲- توسعه عدالت اجتماعی
- ۳- فراهم نمودن رضایت خدمت گیرندگان و خدمت دهندگان
- ۴- تلاش در جهت استقرار اهداف اساسی برنامه های دولت و دانشگاه
- ۵- تقویت فرهنگ مشارکت جویی
- ۶- رعایت ضوابط و مقررات
- ۷- نظم و انضباط و تسریع در انجام امور
- ۸- پاسخگویی به مشتریان

ذینفع های داخلی

- ۱- ریاست دانشگاه
- ۲- حوزه ریاست دانشگاه
- ۳- معاونت های دانشگاه
- ۴- مدیریت های حوزه پشتیبانی
- ۵- شبکه های بهداشت و درمان شهرستانها

۶- مراکز بهداشت شهرستانها

۷- دانشکده های آموزشی

۸- بیمارستانها

۹- کارکنان دانشگاه

ذینفع های خارجی

۱- معاونت امور اجتماعی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

۲- دفتر امور سلامت و رفاه اجتماعی سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

۳- دفتر علوم تحقیقات و فناوری سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

۴- دفتر تلفیق برنامه و بودجه سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

۵- سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

۶- معاونت توسعه مدیریت منابع وزارت متبوع

۷- مرکز توسعه مدیریت ، سیستمها و تحول اداری

۸- مدیریت برنامه ریزی منابع مالی و بودجه

۹- مدیریت منابع فیزیکی و امور فنی

۱۰- مدیریت منابع انسانی

۱۱- معاونت امور عمرانی استانداری

۱۲- مدیر کل دفتر فنی

۱۳- دفتر امور مناطق محروم استانداری

۱۴- ستاد حوادث غیر مترقبه

۱۵- شوراهای برنامه ریزی شهرستانها و استان

۱۶- فرمانداری

۱۷- بخشداریهها

۱۸- شهرداری ها

۱۹- خزانه معین استان

۲۰- شوراهای سیاسی استان

۲۱- دیوان عدالت اداری

۲۲- دیوان محاسبات

۲۳- صدا و سیما استان

۲۴- مشاوران و پیمانکاران

۲۵- ائمه جمعه

۲۶- نهادهای انقلابی

نقاط قوت

S۱- وجود کارشناسان با تجربه و تحصیل کرده

S۲- فعال بودن آموزش ضمن خدمت

S۳- تفویض اختیار به واحدهای محیطی

S۴- مشتری مداری

S۵- نیازسنجی آموزش کارکنان

S۶- تنظیم به موقع موافقت نامه ها

S۷- وجود شرح وظایف و شرایط احرازمدون

S۸- استفاده از سیستم کدینگ

S۹- استفاده از رایانه در امور

S۱۰- تخصیص و توزیع به موقع اعتبارات بر اساس شاخص های عملکردی

S۱۱- وجود برنامه عملیاتی

S۱۲- مبادله موافقت نامه با معاونت ها و واحدهای محیطی

S۱۳- آشنایی کارشناسان با مهارتهای رایانه ای

S۱۴- تهیه و تدوین فرایندها

S۱۵- وجود بانک اطلاعاتی بودجه

S۱۶- فعال کردن کمیته ها

S۱۷- وجود بانک پست های سازمانی

نقاط ضعف

- W1- نداشتن سیستم نرم افزاری اختصاصی جهت استفاده در امور
- W2- کمبود نیروی انسانی در آموزش ضمن خدمت
- W3- جامع و کارانبودن بانک اطلاعاتی موجود
- W4- ناکارآمدی سیستم تشویق و تنبیه
- W5- اجرا نشدن برخی برنامه های آموزشی مصوب
- W6- مشخص نبودن چارچوب کاری بعضی از کارشناسان بودجه
- W7- اثر بخش نبودن برخی آموزش ها
- W8- سلیقه ای عمل کردن در دعوت همکاران به کلاسهای آموزشی توسط مدیران
- W9- هزینه کردن اعتبارات عمرانی برخلاف مفاد موافقت نامه ها
- W10- عدم وجود منابع اعتباری جهت برخی هزینه های عمرانی

فرصت ها

- O1- حمایت کارشناسان دانشگاه و وزارتخانه
- O2- وجود هیات امناء
- O3- وجود برنامه چهارم توسعه
- O4- امکانات مشارکت بخش خصوصی
- O5- وجود برنامه ای آموزشی مدون و مورد تأیید سازمان مدیریت و برنامه ریزی
- O6- وجود طرح گسترش شبکه
- O7- وجود اعتبارات آموزش ضمن خدمت
- O8- حمایت مدیریت دانشگاه جهت اصلاح امور
- O9- امکان تعامل و تبادل تجربیات با سایر دانشگاهها
- O10- وجود کارگروه بهداشت و درمان استان
- O11- علاقه مندی و حمایت نیروهای سیاسی و اجرایی استان در انجام امور
- O12- وجود رسانه های گروهی
- O13- وجود سیستم تشویق و تنبیه

- 014- امکان استفاده از پست بانک وزارت
- 015- وجود برنامه عملیاتی و مدون در واحدها
- 016- امکان اجرای برنامه های آموزش مدیران توسط سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان
- 017- وجود شبکه محلی lan در دانشگاه
- 018- وجود کمیته های شورای برنامه ریزی شهرستانها و استان
- 019- حمایت کارشناسان سازمان مدیریت و برنامه ریزی
- 020- جلب مشارکتهای مردمی

تهدیدها

- T1- نبود سیاست مدون و نظام جایگزینی نیروهایی که از سیستم خارج می شوند
- T2- ضعف سیستم نظارتی
- T3- تحمیل هزینه های پیش بینی نشده
- T4- عدم صدور تخصیص به موقع و تحقق بودجه مصوب
- T5- توزیع غیر منطقی ناعادلانه امکانات
- T6- دخالت مدیران سیاسی استان در امور بهداشت و درمان
- T7- عدم وجود ثبات مدیریتی در دانشگاه
- T8- غیر واقعی بودن سرانه بهداشت و درمان
- T9- اطلاعات ناکافی مدیران و کارشناسان از مقررات و قوانین
- T10- عدم وجود سیستم پاسخگویی در دانشگاه
- T11- پیش بینی غیر واقعی اعتبارات پروژه ها توسط دفتر فنی
- T12- پیگیری نامناسب مدیران محیطی در اجرای پروژه های عمرانی
- T13- شفاف نبودن برخی پرداخت ها به مدیران سطح اول دانشگاه
- T14- عدم اطلاع رسانی درست به همکاران (مدیران محیطی)
- T15- نامناسب بودن راههای ارتباطی و پراگندگی روستاها
- T16- اجرای پروژه های امانی برخلاف مفاد موافقت نامه ها
- T17- همگام نبودن سایر واحدها با آموزش ضمن خدمت

T18- آشنا نبودن ر وسا و معاونین با روانشناسی کار

T19- وجود آئین نامه های عمرانی که نیازهای واقعی دانشگاه را برآورده نمی کند

T20- عدم پیش بینی اعتبارات آموزش ضمن خدمت بصورت شفاف

T21- ارائه نشدن برخی از برنامه های آموزشی در موعد مقرر توسط مدیران