



بسمه تعالی

شماره: ۵/۵۸۲۱۹

تاریخ: ۱۳۸۷/۰۸/۲۹

پیوست: ندارد

- معاونت محترم (درمان) آموزشی و دانشجویی و فرهنگی پژوهشی پشتیبانی غذا و دارو بهداشتی و رئیس مرکز بهداشت استان (ریاست محترم دانشکده پزشکی دندانپزشکی پیراپزشکی پرستاری و مامائی تبریز داروسازی بهداشت و تغذیه توانبخشی پرستاری و مامائی مراغه)

- ریاست محترم مرکز آموزشی و درمانی (امام خمینی (ره) شهیدمدنی رازی سینا شهداء اسدآبادی طالقانی الزهرا (س) علوی انیکوکاری کبودکان امام رضا (ع))

- مدیریت محترم شبکه بهداشت و درمان شهرستان (اسکو آذرشهر هر بستان آباد بناب جلفا سراب شبستر کللیبر مراغه مرند ملکان میانه هرس هشتروند چاروایماق عجیشیر ووزقان)

- مدیریت محترم (امور مالی) امور نیروی انسانی تشکیلات آموزش و بودجه برنامه ای امور دانشجویی خدمات پشتیبانی امور فرهنگی و فعالیتهای فوق برنامه تربیت بدنی آموزش و پرورش و امور اطلاع رسانی پزشکی روابط دانشگاهی و امور بین المللی و سمینارها امور درمان نظارت بر دارو، غذا و آزمایشگاه امور آموزشی و تحصیلات تکمیلی مطالعات توسعه آموزش پزشکی فنی و نظارت بر طرحهای عمرانی (استخر)

- ریاست محترم (مرکز بهداشت شهرستان تبریز) مرکز بهداشت استان مرکز تحقیقات پوستی (آسایشگاه باباغی تبریز) هیات بدوی انتظامی رسیدگی به تخلفات هیات علمی اداره امور آزمایشگاههای استان حراست گزینش دفتر ریاست دانشگاه و روابط عمومی اداره بازرسی و پاسخگویی به شکایات فیلد پزشکی اجتماعی مرکز تحقیقات کاربردی دارویی مرکز تحقیقات سل و بیماریهای ربوی مرکز مدیریت حوادث و فوریتهای پزشکی مرکز کشوری مدیریت سلامت

سلام علیکم

احتراماً پیرو بخشنامه شماره ۵/۱۰۸۱۱ مورخ ۸۶/۳/۱ و در راستای ساماندهی نیروی انسانی دانشگاه موارد ذیل لازم است در زمینه جذب و استخدام در اشکال مختلف اعم از رسمی، پیمانی، هیات علمی، قرارداد کار مشخص، طرح نیروی انسانی، قرارداد شرکتهای خدماتی و در سایر حالات استخدامی رعایت شود:

- ۱- باتوجه به بررسیهای کارشناسی بعمل آمده براساس استانداردهای تشکیلاتی، نیروی انسانی موجود در دانشگاه در مجموع بیشتر از حد لازم و شاخصهای در نظر گرفته شده از طرف وزارت متبوع و سازمان مدیریت و برنامه ریزی سابق می باشد فلذا با عنایت به مراتب فوق و کسریهای اعتباری موجود کلیه واحدها مکلفند قبل از جذب نیروی انسانی در اشکال مختلف نظر معاونت ذیربط، مدیریت تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای و مدیریت امور نیروی انسانی را از دو بعد ۱- اعتبار و ۲- تایید نیاز به جذب نیرو اخذ نموده و اقدامات بعدی را انجام دهند.
- ۲- اعلام نظر معاونت و مدیریت های یاد شده صرفاً در مورد تعداد و سطح نیاز خواهد بود و نباید در اخذ نظر بصورت موردی و با قید مشخصات فردی خاص باشد باستثناء استخدام پیمانی سهم ریاست دانشگاه.
- ۳- ضمن تشکر از همکاران مدیریت تشکیلات، آموزش و بودجه برنامه ای در ارزیابی نیروی انسانی مراکز آموزشی و درمانی، بیمارستانها و دانشکده ها مفاد آن باید از طرف واحدهای تابعه رعایت گردد.
- ۴- از تاریخ صدور این بخشنامه هرگونه جذب نیروی انسانی مغایر با مفاد این بخشنامه غیر قانونی بوده و مسئولین ذیربط در قبال مراجع قانونی پاسخگو خواهند بود.

دکتر احمد علی خلیلی  
قائم مقام وزیر در استان و رئیس دانشگاه

رونوشت:

- معاونت محترم پشتیبانی جهت استحضار و دستور اقدام لازم.
- اداره بازرسی و رسیدگی به شکایات جهت استحضار و انجام نظارت لازم.
- هیات محترم رسیدگی به تخلفات جهت استحضار و انجام نظارت لازم.
- اداره محترم حراست جهت استحضار.