



به کلیه واحدها طبق لیست پیوستی

سلام علیکم

احتراماً بدینوسیله اجازه داده می شود مبلغ هزار ریال در طول سال ۸۶ از محل اعتبارات ابلاغی هزینه ای (جاری) و درآمدهای اختصاصی در برنامه های به تفکیک جدول ذیل و فصول هزینه (براساس نیاز) با توجه به تبصره ۳ ماده ۱۴ آئیننامه مالی و معاملاتی دانشگاه بدون الزام به رعایت آئیننامه مالی و معاملاتی دانشگاه و با توجه به بند ۲۴ شانزدهمین جلسه هیات امنا دانشگاه هزینه و صورت ریزهزینه از این مجوز را در انتهای سال طبق جدول ذیل به مدیریت تشکیلات آموزش و بودجه برنامه ای ارسال دارند .

رعایت موارد ذیل در هزینه مجوز فوق الزامی است .

- ۱- سقف هزینه از مجوز فوق به هیچ عنوان نمی بایست تجاوز نماید .
- ۲- در پرداخت پاداش کارکنان ، بازخرید ذخیره مرخصی کارکنان وجود مجوز پرداخت از طرف این معاونت (حکم بنام افراد) الزامی است .
- ۳- پرداخت اضافه کار بیش از ۱۷۵ ساعت از مجوز مذکور ممنوع بوده و در موارد لازم می بایست مجوز موردی از این معاونت اخذ گردد .
- ۴- در مناستهای مختلف (روز پرستار، کارمند و ...) می بایست با توجه به دستورالعمل صادره از طرف دانشگاه عمل گردد .

هزار ریال

عنوان	مجوز از محل تبصره ۳ ماده ۱۴ آئیننامه مالی و معاملاتی دانشگاه	مجوز از محل بند ۲۴ شانزدهمین جلسه هیات امنا	جمع
مبلغ			
اعتبارات هزینه ای (جاری) (برنامه های قابل هزینه)	برنامه های سلامت شهری - سلامت روستائی - فوریت پزشکی - برنامه آموزش کاردانی ، کارشناسی ، دکتری تخصصی و فوق تخصصی - دکتری حرفه ای - ارتقاء فعالیتهای آموزشی و کمک آموزشی - کارشناسی ارشد - خدمات فرهنگی و رفاهی	-	-
درآمدهای اختصاصی (برنامه های قابل هزینه)	برنامه سلامت شهری و روستائی - درمانی - آموزش دکتری حرفه ای	برنامه های سلامت شهری و روستائی - خدمات درمانی - آموزش دکتری حرفه ای	-

جدول ارائه صورت ریزهزینه های

مورد هزینه	برنامه	
	درآمد اختصاصی	هزینه ای (جاری)

دکتر جعفر مجیدی

معاون پشتیبانی

۱۷۸۶۱۲
۱۳۸۶/۴/۱۱

رونوشت:

- مدیریت محترم امور مالی بانضمام یکبرگ جدول مجوز جهت استحضار و اقدام لازم
- مدیریت محترم تشکیلات آموزش و بودجه برنامه ای بانضمام یکبرگ جدول مجوز جهت استحضار و اقدام لازم